

ข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ

ผู้ถือหุ้นทรัสต์หรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ประจำปี 2565 ของกองทรัสต์ BOFFICE ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (“E-AGM”) โปรดดำเนินการตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารนี้

การแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ผู้ถือหุ้นทรัสต์ที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) จะต้องแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าร่วมประชุม โดยสามารถแจ้งได้ด้วยวิธีส่งข้อมูล ดังนี้ (1) ทาง อีเมล (E-mail) หรือ ไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือ (2) ทางเว็บไซต์ หรือ QR Code โดยมีรายละเอียดวิธีการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยวิธีส่งข้อมูลทางอีเมล (E-mail) หรือ ไปรษณีย์ลงทะเบียน

โปรดกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 8 โดยขอให้ท่านผู้ถือหุ้นทรัสต์ระบุอีเมล (e-mail) และหมายเลขโทรศัพท์มือถือของท่านผู้ถือหุ้นทรัสต์ ให้ชัดเจนสำหรับใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม และแนบสำเนาหลักฐานแสดงตัวตน เพื่อยืนยันสิทธิเข้าร่วมประชุม E-AGM ดังนี้

1.1. กรณีผู้ถือหุ้นทรัสต์เป็นบุคคลธรรมดา

1.1.1. กรณีผู้ถือหุ้นทรัสต์มีความประสงค์เข้าร่วมประชุม E-AGM ด้วยตนเอง

- สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง หรือ สำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้ถือหุ้นทรัสต์

1.1.2. กรณีผู้ถือหุ้นทรัสต์มอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุม E-AGM แทนตนเอง สำหรับผู้ถือหุ้นทรัสต์ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม E-AGM ด้วยตนเอง

ผู้จัดการกองทรัสต์ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะ จำนวน 3 แบบ ตามเอกสารแนบ 7 ดังนี้

- แบบ ก. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะทั่วไป
- แบบ ข. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดการลงมติวาระต่าง ๆ จากผู้มอบฉันทะ
- แบบ ค. เป็นแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นทรัสต์เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหน่วยทรัสต์
- หนังสือมอบฉันทะที่ปรากฏตามเอกสารแนบ 7 ที่กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ และ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มอบฉันทะ และ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบฉันทะ และ
- บิดาอากรแสตมป์ จำนวน 20 บาท พร้อมทั้งขีดฆ่าลงวันที่ทำหนังสือมอบฉันทะดังกล่าว
- กรณีที่บุคคลที่มีได้มีสัญชาติไทย หากเอกสารหรือหลักฐานข้างต้น ไม่ใช่เอกสารฉบับภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ จะต้องแสดงเอกสารคำแปลฉบับภาษาอังกฤษ ซึ่งลงนามรับรองคำแปลโดยผู้ถือหน่วยทรัสต์

1.2. กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล

1.2.1. กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลมีความประสงค์เข้าร่วมประชุม E-AGM ด้วยตนเอง

- กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุม E-AGM ของผู้ของนิติบุคคลดังกล่าว ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) หรือ กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคลในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 1 ปีก่อนวันประชุม E-AGM ของนิติบุคคลดังกล่าวซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น และ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ที่ลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามีการมอบอำนาจ) และ
- กรณีที่ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนต่างชาติดหากเอกสารหรือหลักฐานข้างต้น ไม่ใช่เอกสารฉบับภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ จะต้องแสดงเอกสารคำแปลฉบับภาษาอังกฤษ ซึ่งลงนามรับรองคำแปลโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

1.2.2. กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลมอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุม E-AGM แทนตนเอง

ผู้จัดการกองทรัสต์ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะ จำนวน 3 แบบ ตามเอกสารแนบ 7 ดังนี้

- แบบ ก. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะทั่วไป
- แบบ ข. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดการลงมติวาระต่าง ๆ จากผู้มอบฉันทะ
- แบบ ค. เป็นแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหน่วยทรัสต์

- หนังสือมอบฉันทะตามที่ปรากฏตามเอกสารแนบ 7 ที่กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อของผู้รับมอบฉันทะ และ
- กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุม E-AGM ของผู้มอบฉันทะ ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) หรือ กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 1 ปีก่อนวันประชุม E-AGM ของผู้มอบฉันทะ ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น (ผู้มอบฉันทะ) และ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบฉันทะ และ
- ปิดอากรแสตมป์ จำนวน 20 บาท พร้อมทั้งขีดฆ่าลงวันที่ทำหนังสือมอบฉันทะดังกล่าว
- กรณีที่เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนต่างชาติดหากเอกสารหรือหลักฐานข้างต้น ไม่ใช่เอกสารฉบับภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ จะต้องแสดงเอกสารคำแปลฉบับภาษาอังกฤษ ซึ่งลงนามรับรองคำแปลโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

1.3. ช่องทางสำหรับส่งเอกสารสำหรับการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม E-AGM ทางอีเมล (e-mail) หรือไปรษณีย์ลงทะเบียน


ผู้ถือหน่วยทรัสต์หรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมการประชุม E-AGM โปรดส่งเอกสารตามที่ระบุไว้ข้างต้นมาถึงผู้จัดการกองทรัสต์ภายในวันที่ 18 เมษายน 2565 จนกว่าการประชุมจะเริ่ม ตามช่องทางดังนี้

- อีเมล (E-mail): Boffice.BRRM@bhirajburi.co.th หรือ
- ไปรษณีย์ลงทะเบียน:

กรุณาส่ง บริษัท กิริช รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด (แผนกนักลงทุนสัมพันธ์)
เลขที่ 591 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
(เพื่อการประชุมสามัญผู้ถือหน่วยทรัสต์ ประจำปี 2565)

2. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม E-AGM ด้วยวิธีส่งข้อมูลทางเว็บไซต์หรือ QR Code

2.1. ส่งแบบคำร้องแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม E-AGM ผ่านทางเว็บไซต์โดยเข้าไปที่

เข้าไปที่Link	Scan QR Code
https://boffice.foqus.vc/registration/	

โดยระบบจะเปิดให้ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 7 – 19 เมษายน 2565

2.2. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์หรือผู้รับมอบฉันทะ กรอกข้อมูลตามที่ระบบแสดง (โดยข้อมูลที่กรอกในระบบต้องตรงกันกับข้อมูล ณ วัน Record Date จากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด) เช่น

- ชื่อ – นามสกุล หรือ ชื่อนิติบุคคล (กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล)
- เลขประจำตัวประชาชน หรือเลขที่หนังสือเดินทาง หรือ เลขประจำตัวนิติบุคคล (กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล)
- เลขทะเบียนผู้ถือหน่วยทรัสต์
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ของผู้ที่จะเข้าร่วมประชุม)
- อีเมลที่ใช้สำหรับการรับ WebLink ในการเข้าสู่การประชุม E-AGM ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) สำหรับการเข้าร่วมประชุม E-AGM
- แนบเอกสารเพิ่มเติม ตามกรณี ดังนี้

กรณีเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง	กรณีมอบฉันทะให้บุคคลอื่น / นิติบุคคล ที่ไม่ใช่ กรรมการอิสระของบริษัทฯ
ตามที่กำหนดในข้อ 1.1 และเอกสารฉบับจริง ให้ส่งทางไปรษณีย์	ตามที่กำหนดในข้อ 1.2 และเอกสารฉบับจริง ให้ส่งทางไปรษณีย์

2.3. เมื่อกรอกข้อมูลในข้อ 2.2. ครบถ้วนแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารเพื่อยืนยันสิทธิเข้าร่วมประชุม โดยเมื่อผ่านการตรวจสอบสิทธิแล้ว ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจะได้รับอีเมลแจ้งรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password)
- WebLink ในการเข้าสู่ระบบการประชุม E-AGM
- คู่มือการใช้งานระบบ

ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์หรือผู้รับมอบฉันทะไม่ได้รับการอนุมัติ ท่านจะได้รับอีเมลแจ้งสาเหตุ และสามารถยื่นเอกสารเพิ่มเติมหรือนำส่งเอกสารที่ได้รับการแก้ไขเพิ่มเติมได้

- 2.4. ทั้งนี้ ขอให้ผู้ถือทรัสต์หรือผู้รับมอบฉันทะ เก็บรักษาชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยแก่ผู้อื่น และในกรณีที่ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ของท่านสูญหายหรือยังไม่ได้รับภายในวันที่ 20 เมษายน 2565 กรุณาติดต่อ 02-261-0170 ในระหว่างวันที่ 8-20 เมษายน 2565 เวลา 8.00-17.00 น. (เฉพาะวันทำการ ไม่รวมวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)
- 2.5. ขอให้ท่านศึกษาคู่มือวิธีการใช้งานระบบการประชุม E-AGM ที่บริษัทฯ ได้ส่งให้ท่านทางอีเมล (e-mail) โดยละเอียด ทั้งนี้ ระบบจะเปิดให้ท่านลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า 1 ชั่วโมง ก่อนเริ่มการประชุม อย่างไรก็ตาม การถ่ายทอดสดการประชุมจะเริ่มในเวลา 10.00 น. เท่านั้น
- 2.6. สำหรับวิธีการลงคะแนนระหว่างการประชุม E-AGM ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถลงคะแนนในแต่ละวาระได้ โดยลงคะแนน “เห็นด้วย” หรือ “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” กรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะไม่ลงคะแนนสำหรับวาระใด ๆ ระบบจะนับคะแนนของท่านเป็น “เห็นด้วย” โดยอัตโนมัติ
- 2.7. กรณีที่ท่านประสบปัญหาทางด้านเทคนิคในการใช้ระบบการประชุม E-AGM ก่อนการประชุม หรือระหว่างการประชุม กรุณาติดต่อ Quidlab ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการประชุม E-AGM ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะระบุช่องทางการติดต่อ Quidlab ไว้ในอีเมลที่ได้ส่งชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ให้ท่านผู้ถือหน่วยทรัสต์

3. ช่องทางสำหรับผู้ถือหน่วยทรัสต์ในการส่งคำแนะนำหรือคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระใด ๆ ซึ่งพิจารณาในการประชุม E-AGM สามารถส่งตามวิธีการ ดังนี้

- ในระหว่างการประชุม E-AGM ผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่เข้าร่วมประชุมสามารถส่งคำแนะนำหรือคำถามได้ผ่านระบบการประชุม E-AGM
- ผู้ถือหน่วยทรัสต์สามารถส่งคำแนะนำหรือคำถามล่วงหน้าให้บริษัท ภายในวันที่ 20 เมษายน 2565 ผ่านช่องทาง ดังนี้
 - อีเมล (E-mail): Boffice.BRRM@bhirajburi.co.th หรือ
 - ไปรษณีย์ลงทะเบียน:

กรุณาส่ง บริษัท กิริช รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด (แผนกนักลงทุนสัมพันธ์) เลขที่ 591 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 (เพื่อการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565)
--

*** การประชุม E-AGM นี้จะเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น และจะไม่มีการจัดสถานที่

การประชุม ขอความร่วมมือผู้ถือหน่วยทรัสต์ไม่เดินทางมาที่บริษัท***